

# Informationen zur Nutzung der KIT-Bibliothek Süd

## KIT-BIBLIOTHEK

### **DAS ERSTE MAL IN DER BIBLIOTHEK**

Eine Zusammenstellung wichtiger Webseiten und Informationen rund um die Services und Angebote der Bibliothek finden Sie unter [www.bibliothek.kit.edu/cms/bibliothek-studienanfaenger.php](http://www.bibliothek.kit.edu/cms/bibliothek-studienanfaenger.php).

### **BIBLIOTHEKSAUSWEIS**

Der Bibliotheksausweis dient neben der Buchausleihe abends ab 19 Uhr und am Wochenende auch als Türöffner. Er besitzt eine Geldkartenfunktion zur Bezahlung eventuell anfallender Gebühren.

### **GARDEROBE**

Die Benutzung der Garderobe (UG Neubau) ist fakultativ. Voraussetzung für die Garderobennutzung ist ein gültiger Bibliotheksausweis. Ein Garderobenfach können Sie nach der Belegung maximal 24 Stunden nutzen. Bei längerer Belegung fallen hohe Überschreitungsgebühren an.

### **BÜCHER UND ZEITSCHRIFTEN**

Die aktuelle, gedruckte Literatur finden Sie systematisch und frei zugänglich aufgestellt in den Lesesälen und der Lehrbuchsammlung.

### **LITERATUR SUCHEN**

Der *KIT-Katalog* verzeichnet alle Medien an den Standorten der KIT-Bibliothek, die gedruckt oder elektronisch vorhanden sind. Er informiert über Standort bzw. Downloadmöglichkeit des gesuchten Mediums. Sie können sich auch Neuerwerbungen der KIT-Bibliothek anzeigen lassen und Literaturwünsche der Bibliothek mitteilen. Ergänzt wird die gezielte Suche durch die systematische *Suche in Fachgebieten*. Die Recherche nach Medien unabhängig vom Bestand der KIT-Bibliothek ermöglichen *Datenbanken*.

## BÜCHER AUSLEIHEN

**Wie leihen Sie Bücher aus?** Neuere Literatur entnehmen Sie selbst den Regalen der Lesesäle oder der Lehrbuchsammlung, ältere Bücher bestellen Sie aus dem Magazin. Sie liegen anschließend im Abholregal (EG Altbau) für Sie bereit. Bitte verbuchen Sie vor dem Verlassen der Bibliothek die Bücher an einer Ausleihstation auf Ihr Bibliothekskonto. Die Bücher aus dem Fernleihautomaten sind bereits verbucht.

**Wie lange können Sie Bücher ausleihen?** Sie erhalten diese zunächst für einen Monat. Zehn Tage vor Ablauf der Leihfrist können Sie die Bücher um einen weiteren Monat selbst verlängern, sofern sie nicht bereits vorgemerkt sind. Falls Sie die Leihfrist überziehen, erhalten Sie gebührenpflichtige Mahnungen.

**Wo geben Sie Bücher zurück?** Geben Sie alle Bücher (auch die Bücher aus der Fernleihe) an einer der Rückgabestationen (EG Neubau) zurück. Die Daten werden von Ihrem Bibliothekskonto gelöscht.

**Wie kontrollieren Sie Ihr Bibliothekskonto?** Ob Kontoauszug, offene Bestellungen oder Pauschalverlängerung– alle wesentlichen Informationen oder Aktivitäten können Sie unter *Mein Konto* auf der Bibliotheks-Homepage einsehen bzw. durchführen.

## ZEITSCHRIFTEN

Die meisten Zeitschriften der KIT-Bibliothek sind elektronisch vorhanden. Sie können an den Internet-PCs in der Bibliothek oder mit einem KIT-Benutzerkonto des Steinbuch Centre for Computing (SCC) auch von zu Hause aus genutzt werden. Gedruckte Zeitschriftenhefte befinden sich im jeweiligen Lesesaal in den mittleren Regalen. Zeitschriften können nicht ausgeliehen werden.

## GEBÜHREN

Anfallende Gebühren können Sie jederzeit mit Ihrem Bibliotheksausweis an den Bezahlstationen (EG Neubau) begleichen.

### Öffnungszeiten der Information

Mo – Fr 9.00 – 19.00 Uhr

Sa 9.00 – 12.30 Uhr

### Kontakt

Telefon +49 721 608-43109 / -43111

Fax +49 721 608-44886

E-Mail [infodesk@bibliothek.kit.edu](mailto:infodesk@bibliothek.kit.edu)

Internet [www.bibliothek.kit.edu](http://www.bibliothek.kit.edu)

Internet mobil [m.bibliothek.kit.edu](http://m.bibliothek.kit.edu)

