

Checkliste für die Publikation von Medien über KITopen

Das [Repository KITopen](#) verbreitet Ihre Publikationen, Forschungsdaten und Medien unterschiedlichster Art nach internationalen Standards und bietet Ihnen eine optimale Sichtbarkeit Ihrer Forschungs- und Lehrleistungen. Dabei spielen gut aufbereitete Metadaten sowie auch die strategische Platzierung in weiteren Forschungs- und Lehrkontexten eine große Rolle.



Diese Checkliste soll Ihnen helfen, dafür alle relevanten Entscheidungen zu treffen. Sie dient u.a. als Grundlage für die Erfassung im Frontend von KITopen und enthält auch Angaben, die für das Reporting im KIT / HGF/EU wichtig sind. Darüber hinaus unterstützt es Sie bei der Reflexion über die potenzielle Nachnutzung Ihrer Medien in unmittelbar an das Repository KITopen integrierte Anwendungen wie [KITopen-Publikationslisten](#) sowie in weiteren Forschungsnetzwerken.

Das KITopen-Team steht Ihnen bei der Umsetzung gerne zur Seite. Wenn Sie in der Checkliste Ihre Angaben eintragen, publizieren wir im Anschluss gerne das Dokument in Ihrem Auftrag.

Kontakt

Team KITopen

Tel. +49 721 608-46337/-25804

E-Mail: KITopen@bibliothek.kit.edu

Inhalt

1. Bibliographische Angaben
2. Mitwirkende und Ihre Autorenrechte:
3. Qualitätssicherung
4. Ist Ihre Publikation Teil einer Schriftenreihe?
5. Schreiben und Layout
6. Digitale Lehrinhalte und audiovisuelle Medien
7. Forschungsdaten
8. KIT-spezifische Angaben
9. Verbreitungsoptionen
10. Weiterführende Tipps <ul style="list-style-type: none">• Weiterverwendung Ihrer Einträge aus KITopen

Stand: 11.03.2022

1. Bibliographische Angaben

Sie steigern die Sichtbarkeit Ihrer Forschungsarbeit durch einen gut gewählten Titel sowie eine vertiefte Erschließung. Bei deutschsprachigen Inhalten können ein Abstract und Schlagworte auf Englisch die Rezeption verbessern helfen.

Checkliste

✓ Titel:

✓ Jahr:

✓ Abstract deutsch:

✓ Abstract englisch:

✓ Schlagworte (deutsch und englisch):

✓ Fachklassifikationen:

✓ KIT-Tag:
Hinweis: Falls Sie für die Veröffentlichung eine individuelle Kennzeichnung verwenden möchten (z. B. für eine bestimmte Sortierung bei der Darstellung über KITopen-Publikationslisten) können Sie ein KIT-Tag vergeben.

✓ Verknüpfte Inhalte
Hinweis: Wenn Ihre Publikation in Verbindung mit weiteren Forschungs- oder Lehrinhalten steht, können Sie diese Inhalte im Repository KITopen untereinander verknüpfen („relatieren“) und in Bezug zueinander setzen. Typischerweise werden Publikationen und Forschungsdaten untereinander relativiert, aber auch Lehrmaterialien / Skripte und Online-Vorlesungen oder Proceedingsbeiträge und Vorträge auf Konferenzen. Die Relatierungen können in der Datenbank des Repository KITopen erfolgen oder sich auf externe Quellen beziehen.

Ich möchte meine Publikation mit folgenden Beiträgen relatieren (URL/s, IDs):

✓ Zuordnung zu einem UNESCO Sustainable Development Goal
Hinweis: Die Vereinten Nationen haben 2015 die „Agenda 2030 für nachhaltige Entwicklung“ verabschiedet. Alle Länder sollen künftig ihr Handeln an 17 Zielen für nachhaltige Entwicklung (Sustainable Development Goals / SDGs) ausrichten.

Möchten Sie Ihre Veröffentlichung einer der 17 UNESCO Sustainable Development Goals zuordnen:

- GOAL 1: No Poverty
- GOAL 2: Zero Hunger
- GOAL 3: Good Health and Well-being
- GOAL 4: Quality Education
- GOAL 5: Gender Equality
- GOAL 6: Clean Water and Sanitation
- GOAL 7: Affordable and Clean Energy
- GOAL 8: Decent Work and Economic Growth
- GOAL 9: Industry, Innovation and Infrastructure
- GOAL 10: Reduced Inequality
- GOAL 11: Sustainable Cities and Communities
- GOAL 12: Responsible Consumption and Production
- GOAL 13: Climate Action
- GOAL 14: Life Below Water
- GOAL 15: Life on Land
- GOAL 16: Peace and Justice Strong Institutions
- GOAL 17: Partnerships to achieve the Goal

✓ Möchten Sie noch weitere Metadaten ergänzen:

2. Mitwirkende und ihre Autorenrechte

Alle KIT-Angehörige mit einem Account beim SCC haben Zugriff zum Repository KITopen. Alle Publikationen, Forschungsdaten und sonstige Medien werden in KITopen mit den Stammdaten des KIT verlinkt. Das betrifft insbesondere die Autor*innen und ihre zugehörigen Organisationen im KIT. Sie können aber auch externe Autor*innen und Kooperationen angeben.

Checkliste

- ✓ Alle Mitautor*innen bzw. Herausgebende (Reihenfolge):

- ✓ Beteiligte Institute (alle Institute des KIT; externe Partner und Kooperationen können bei Bedarf angegeben werden):

- ✓ Möchten Sie weitere Beteiligte erfassen?

- ✓ Sind alle Mitautor*innen über diesen Veröffentlichungsweg informiert und einverstanden?

Ja Nein

- ✓ Haben Sie die Rechte an der Veröffentlichung, um Sie über KITopen publizieren zu können?

Hinweis: KITopen benötigt dafür von Ihnen nur ein einfaches [Nutzungsrecht](#).

Ja Nein

- ✓ Haben Sie Materialien Dritter (z. B. Bilder, Textbausteine) nach dem Zitatrecht [§ 51 UrhG](#) eingebunden?

Ja Nein

- ✓ Haben Sie Materialien Dritter verwendet, die mit bestimmten [Lizenzen](#) versehen sind (z.B. Creative-Commons-Lizenzen)? Dann müssen diese entsprechend gekennzeichnet sein.

Ja Nein

3. Qualitätssicherung

Im Repository KITopen können Sie sowohl qualitätsgeprüfte als auch sonstige Forschungsinhalte veröffentlichen. Bitte beachten Sie das Rundschreiben des Präsidiums von 2019, das die grundlegenden Aspekte für das Publizieren im KIT beinhaltet. Darin werden Sie u.a. aufgefordert, dass Veröffentlichungen "den Ansprüchen an wissenschaftliche, formale und juristische Konformität genügen" ([Info](#)).

Checkliste

- ✓ Haben Sie die Regeln [der guten wissenschaftlichen Praxis des KIT](#) eingehalten?
Ja Nein

- ✓ Liegt für Ihre Veröffentlichung eine Qualitätsprüfung im Sinne einer Begutachtung/Peer Review vor?
Falls ja, können wir Ihre Veröffentlichung in KITopen als „referiert“ kennzeichnen. Diese Angaben werden dann im Reporting verwendet.
Ja Nein

- ✓ Oder wurde Ihre Veröffentlichung anders referiert?

4. Ist Ihre Publikation Teil einer Schriftenreihe?

Sie können im Repository KITopen jederzeit eine Schriftenreihe gründen, um Ihre und weitere Veröffentlichungen unter einem Thema oder auch einer institutionellen Zuordnung zu bündeln. Dadurch steuern Sie die Sichtbarkeit Ihrer größeren Forschungslinien und machen inhaltliche Zusammenhänge deutlich.

Checkliste

- ✓ Ist Ihre Veröffentlichung bereits Teil einer Schriftenreihe?
Ja Nein

- ✓ Macht es gegebenenfalls Sinn, dass Sie Teil einer neuen Schriftenreihe wird?
Hinweis: Z. B. wenn Sie für die Zukunft mehrere Veröffentlichungen Ihres Instituts oder Themenfeldes planen.
Ja Nein

Entscheidungen, die für eine Schriftenreihe relevant sind:

- ✓ Soll es eine Unterteilung in eine Hauptreihe und (gegebenenfalls mehrere) Unterreihen geben?
Ja Nein

- ✓ Titel:

- ✓ Soll die Schriftenreihe eine [ISSN](#) erhalten? Die Bibliothek kann das für Sie bei der Deutschen Nationalbibliothek DNB beantragen. Dazu müssen Sie aber eine eigene Webpräsenz für die Schriftenreihe anbieten, auf die wir verweisen können?
Ja Nein
- ✓ Die Schriftenreihe benötigt eine einheitliche formale Aufbereitung (Titelseite, Impressum, gegebenenfalls Coverbild etc.)
Sprechen Sie uns an und wir unterstützen Sie dabei!
- ✓ Legen Sie für Ihre Reihe eine Veröffentlichungs-Policy fest, die für alle künftigen Beiträge gilt (u.a. Festlegung der Entscheidungsprozesse für die Aufnahme in die Reihe, Absprachen bzgl. der Qualitätsprüfung, Entscheidung über eine einheitliche oder individuelle Lizenzvergabe für die Einzelbeiträge, Umgang mit Autorenrechten)
Sprechen Sie uns an und wir unterstützen Sie dabei!

5. Schreiben und Layout

Ein ansprechendes Layout ist ein wichtiger Baustein für die professionelle Verbreitung Ihrer Forschungsarbeit. Wir empfehlen daher, dass Sie bei der Aufbereitung Ihres Manuskripts grundlegende Prinzipien der Gestaltung einhalten. Dies betrifft insbesondere die verwendeten Schriften, Satzspiegel, Nummerierungen sowie Kopfzeilen. In unserer Broschüre [„Die wichtigsten Tipps für das perfekte Buch“](#) finden Sie dazu die wichtigsten Informationen.



Checkliste

- ✓ Möchten Sie weitere Hilfen bei der Aufbereitung Ihres Manuskripts? Dann können Sie unsere Formatvorlagen für [Word und LaTeX](#) verwenden.
- ✓ Wir empfehlen, Ihre Arbeit in einem speziellen Texteditor für die Wissenschaft zu setzen. Die KIT-Bibliothek hat dazu eine Kooperation mit [SciFlow](#), der wie ein „Googledocs für die Wissenschaft“ funktioniert und Ihnen auch kollaboratives Arbeiten am Dokument ermöglicht. Ihre Veröffentlichung wird direkt in das KIT-Layout formatiert. Das Tutorial ["Schreiben mit dem Sciflow-Editor"](#) zeigt Ihnen, wie Sie bereits in wenigen Schritten Ihre wissenschaftliche Arbeit im Sciflow-Editor erstellen können.

6. Digitale Lehrinhalte und audiovisuelle Medien

Wir unterstützen Sie bei der technischen und inhaltlichen Aufbereitung Ihrer Medien für die Online-Lehre oder für Wissenschaftskommunikation über Video- oder Audiobeiträge.

Am KIT arbeiteten mehrere Akteure und zentrale Serviceeinrichtungen daran, dass Lehrveranstaltungen teilweise oder ganz online durchgeführt werden können. Dozierende finden auf der Seite [„Digitale Lehre am KIT“](#) einen Überblick über die verschiedenen Optionen sowie Ansprechpartner und Tutorials. Wir empfehlen Ihnen, Ihre digitalen Lehrinhalte als Open Educational Resources (OER) gemäß der [OER-Policy am KIT](#) zu veröffentli-

chen. Das Repository KITopen ist außerdem an weitere OER-Repositorien in Baden-Württemberg (ZOERR) angeschlossen und nutzt die für diese Medienarten jeweils aktuellen Kanäle in Sozialen Medien.

Checkliste

- ✓ Verwenden Sie Fremdmaterialien in Ihren digitalen Lehrinhalten und sind diese als Zitate oder ggfs unter ihrer ursprünglichen Lizenz eingebettet?

Ja Nein

- ✓ Für die Verbreitung Ihrer Lehrinhalte als OER ist eine Creative-Commons-Lizenz erforderlich. Eine Übersicht finden Sie auf der Seite [Lizenzen](#). Entscheiden Sie, welche CC-Lizenz Sie vergeben möchten:

- ✓ Möchten Sie die Verbreitung Ihrer digitalen Lehrinhalte auch über YouTube? Falls ja, dann müssen Sie die Lizenz CC BY auswählen. Dann wird Ihr Medium direkt aus KITopen dorthin provisioniert.

CC-BY-Lizenz wählen?

Ja Nein

7. Forschungsdaten

Das KIT bittet darum, dass Sie Ihre Forschungsergebnisse nachvollziehbar veröffentlichen ([Info](#)). Sie können zugrundeliegende Forschungsdaten (Primärdaten, Dateien aller Art) in Fachrepositorien oder im KIT im [Repository KITopen](#) oder [Radar4KIT](#) publizieren und mit Ihrer Veröffentlichung verknüpfen.

Checkliste

- ✓ Haben Sie zugrundeliegende Forschungsdaten bereits veröffentlicht?

Ja Nein

- ✓ Bitte geben Sie die entsprechenden Identifier oder Webseiten (DOI, Handle, URL etc.) an:

8. KIT-spezifische Angaben

Das Repository ist Teil eines modularen Forschungsinformationssystems am KIT und liefert Metadaten für das KIT- und HGF-Reporting. Dafür sind weitere Forschungsinformationen erforderlich, die in den meisten Fällen nur Ihnen bekannt sind. Bitte teilen Sie uns diese Angaben mit.

Checkliste

- ✓ Ist Ihre Veröffentlichung Teil des Helmholtz-Großforschungsbereichs und benötigt eine POF-Struktur?

Ja Nein

- ✓ Falls ja, geben Sie die POF-Struktur an:

- ✓ Möchten Sie ein PSP-Element vergeben?

Ja Nein

- ✓ Falls ja, geben Sie das PSP-Element an:

- ✓ Ist Ihre Veröffentlichung Teil eines Drittmittelprojekts des KIT?

Ja Nein

- ✓ Haben Sie für Ihr Werk einen Publikationszuschuss beantragt?

Ja Nein

9. Verbreitungsoptionen

Sie können im Repository KITopen unter unterschiedlichen Lizenzen veröffentlichen und somit die Wege der Nachnutzung selbst mitbestimmen. Voreingestellt ist die KITopen-Lizenz, die die Nutzung nach den Bestimmungen des Urheberrechtsgesetzes regelt (u.a. lesen und nutzen für den eigenen Gebrauch). Darüber hinaus steigern Sie die Nachnutzung Ihrer Arbeit, wenn Sie Open-Content-Lizenzen wie die Creative-Commons-Lizenzen verwenden und Ihre Inhalte unter bestimmten Bedingungen zur Nutzung freizugeben. Dabei verzichten Sie nicht auf ihre Rechte, sondern bestimmen, wer was unter welchen Bedingungen mit Ihrer Arbeit machen kann.

Checkliste

- ✓ Möchten Sie Ihre Publikation nach einer CC-Lizenz veröffentlichen?

Tipp: Wir empfehlen die Lizenz CC BY, die die bestmögliche Verbreitung Ihrer Arbeit garantiert.

Ja Nein

- ✓ Welche Lizenz wollen Sie wählen?

KITopen-Lizenz

CC BY

CC BY SA

○ Andere:

- ✓ Sie erhalten in KITopen automatisch eine DOI als persistenten Identifier für die Zitierung Ihrer Arbeit, sofern Sie eine Mediendatei hochgeladen haben. Falls Ihre Arbeit bereits unter einem anderen Identifier veröffentlicht wurde, können wir diesen zusätzlich erfassen:

- ✓ Benötigen Sie eine [ISBN](#)?
In modernen elektronischen Publikationswegen ist die Vergabe einer ISBN nicht mehr erforderlich. Falls Sie dennoch eine möchten, können Sie einzelne oder mehrere ISBNs über den ISBN-Shop kaufen. Eine einzelne ISBN kostet 70 € (Netto).
Alle wichtigen Informationen über die ISBN-Vergabe finden Sie im [ISBN-Shop](#).
- ✓ Haben Sie bereits eine [ORCID](#)?
Wir empfehlen Ihnen, diesen persönlichen Identifier für die Wissenschaftskommunikation zu verwenden, um Ihre Sichtbarkeit zu erhöhen. Sie können einen ORCID selbst direkt aus KITopen generieren, damit wir sie als authentifizierte ID in unseren Services weiterverwenden können.

10. Weiterführende Tipps

Weiterverwendung Ihrer Einträge aus KITopen

- ✓ Eine Übersicht über die im KIT verzeichneten Forschungsinformationen können Sie in „Mein KITopen“ einsehen. Wir empfehlen Ihnen, diese zentrale Medienlisten zu pflegen und gegebenenfalls zu ergänzen. Ausführliche Informationen finden Sie in unserer Broschüre [“Mein KITopen – Ihr Forschungsprofil auf einen Blick”](#).
- ✓ Sie können jederzeit Ihre zentrale Medienliste aus KITopen in weitere Forschungsnetzwerke exportieren. Wir empfehlen Ihnen dabei, dem Repository KITopen die Erlaubnis zu erteilen, Ihr ORCID-Profil automatisch zu aktualisieren.
- ✓ Sie können Ihre Publikationen über die KITopen-Publikationslisten im Design des KIT auf Ihren individuellen oder institutionellen Webseiten nachnutzen. Das müssen Sie einmalig einrichten ([Info](#)).